

Рассмотрено и вынесено для утверждения
Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №352 комбинированного
вида» Советского района г.Казани
от «23» декабря 2020г.
Протокол №8 от «23» декабря 2020г.

Утверждено и введено в действие
Заведующим МАДОУ «Детский сад № 352
В.Н. Даминова
Приказ № 100 от «23» декабря 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №352 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ**

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Семейным кодексом РФ; Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №352 комбинированного вида» Советского района г.Казани (далее МАДОУ); Типового положения о дошкольном учреждении; Уставом учреждения.
- 1.2 Родительский комитет является формой коллективного рассмотрения основных вопросов воспитательно-образовательной работы МАДОУ, коллегиального решения вопросов управления и контроля МАДОУ.
- 1.3 В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников, посещающих МАДОУ.

II. Задачи и содержание работы Родительского комитета

- 2.1 Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи МАДОУ с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед МАДОУ, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.
- 2.2 Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать МАДОУ в его работе и организовывать выполнение всеми родителями заданных требований МАДОУ.
- 2.3 Количество членов Родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в Родительский комитет избирать не менее одного представителя.
- 2.4 Из состава Родительского комитета избирается председатель и секретарь.
- 2.5 Каждый член Родительского комитета имеет определенные обязанности, в помощь ему составляются постоянные или временные комиссии из актива родителей, например, временные – по летней оздоровительной работе, постоянные – по педагогической пропаганде, хозяйственной работе и т.д.
- 2.6 Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Родительским комитетом в зависимости от условий работы МАДОУ.

- 2.7 Каждый член Родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МАДОУ.
- 2.8 Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает МАДОУ:
- а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
 - б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - в) в организации охраны жизни и здоровья детей.
- 2.9 Заседания Родительского комитета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 2.10 Решения могут приниматься простым голосованием на заседании.
- 2.11 Родительского комитета при наличии 2/3 его членов.
- 2.12 Решение Родительского комитета должны согласовываться с заведующим МАДОУ.
- 2.13 Разногласия между заведующей МАДОУ и большинством Родительского комитета рассматриваются и разрешаются районным отделом образования.
- 2.14 При инспектировании муниципальных дошкольных образовательных учреждений инспектора районных отделов образования проверяют работу Родительского комитета и оказывают помощь в ее улучшении.

III. Права родительских комитетов

- 3.1 Родительский комитет имеет право:
- вносить заведующим предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, заведующий МАДОУ рассматривает предложения Родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
 - устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями; заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы МАДОУ и по отдельным вопросам, интересующих родителей;
 - присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию;

-разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

3.2 Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о Родительском комитете МАДОУ».

IV. Отчетность и делопроизводство

4.1 Родительский комитет подотчетен общему Родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

4.2 Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.

4.3 Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в работе, по представлению председателя Родительского комитета, могут быть отозваны решением общего Родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их места избираются другие.

4.4 Планы и учет работы, график дежурств членов Родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранится в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, и сдаются по акту о приеме и сдаче дел при смене состава комитета.